

## Các thí sinh đăng ký thi IELTS xin lưu ý những quy định sau:

### Đăng ký thi

Việc đăng ký thi chỉ hoàn tất sau khi thí sinh đã điền đầy đủ mẫu đơn dự thi, nộp phí thi và các giấy tờ cần thiết theo yêu cầu.

Thí sinh sẽ được chụp hình và lăn vân tay ngay tại địa điểm thi của môn thi đầu tiên.

### Hủy thi:

Việc hủy thi sau khi đăng ký phải được thực hiện bằng văn bản theo mẫu và nộp tại văn phòng IDP Việt Nam trước ngày thi đã đăng ký **05 tuần**. 75% lệ phí thi sẽ được hoàn lại trong trường hợp hủy thi hợp lệ. Thí sinh sẽ nhận phần hoàn trả sau 7 – 10 ngày làm việc kể từ ngày nộp đơn cùng với hóa đơn giá trị gia tăng (bản gốc). **Lưu ý: thí sinh sẽ không được hoàn trả lệ phí thi trong trường hợp không cung cấp được Hóa đơn giá trị gia tăng bản gốc.**

Thí sinh đăng ký thi trong vòng 05 tuần trước ngày thi sẽ không được hủy thi.

Việc hủy thi trong vòng 05 tuần trước ngày thi chỉ có thể được xem xét trong trường hợp vì lý do bệnh nặng (phẫu thuật, tai nạn nặng, nhập viện dài ngày, ...). Thí sinh cần cung cấp giấy xác nhận tình trạng sức khỏe có đóng dấu tròn của bệnh viện công trong vòng 05 ngày kể từ ngày thi, nói rõ tình trạng sức khỏe không thể đến dự thi để được đổi ngày thi hoặc nhận lại 75% lệ phí thi.

### Đổi ngày thi:

Thí sinh phải nộp đơn xin đổi ngày thi theo mẫu tại văn phòng IDP Việt Nam trước ngày thi đã đăng ký **15 ngày (miễn phí)** hoặc **8 – 14 ngày (phí đổi ngày thi là VND350,000)**. Thí sinh chỉ được đổi ngày thi **một lần duy nhất** và ngày thi mới cách ngày thi cũ tối đa **03 tháng**. Thí sinh đã đổi ngày thi sẽ không được hủy thi. Thí sinh đăng ký thi trong vòng **01 tuần** trước ngày thi sẽ **KHÔNG** được đổi ngày thi.

### Vào ngày thi:

Thí sinh vui lòng có mặt đúng giờ quy định (theo Thư xác nhận).

Những vật dụng được đem vào phòng thi:

- CMND/passport bản chính còn thời hạn sử dụng và đúng loại giấy tờ đã đăng ký trên đơn dự thi;
- Nước lọc trong chai trong suốt.

Bút chì và tẩy (gôm) sẽ được cung cấp trong phòng thi. Bút bi/ mực các loại sẽ không được sử dụng trên bài thi.

Những vật dụng **KHÔNG** được mang vào phòng thi:

- Điện thoại di động & các thiết bị điện tử khác, đồng hồ, bóp/ ví;
- Các loại viết: viết chì, viết bi/ mực, viết highlight, viết xóa các loại;
- Giấy nháp và các loại giấy tờ tài liệu khác;
- Thức ăn, kẹo cao su.

Toàn bộ tư trang của thí sinh được yêu cầu để tại khu vực quy định bên ngoài phòng thi. Thí sinh vui lòng không mang theo nhiều tiền và các vật dụng có giá trị vào ngày thi. **Trung tâm sẽ không chịu trách nhiệm về những mất mát nếu có xảy ra.**

## Kết quả thi

Kết quả thi sẽ được thông báo sau ngày thi Việt 13 ngày. **Thí sinh chỉ được nhận duy nhất một chứng chỉ IELTS và sẽ không được cấp lại trong bất cứ trường hợp nào.** Vào ngày có kết quả thi, thí sinh có thể xem kết quả của mình tại trang web [www.idp.com/vietnam/ielts/resultielts](http://www.idp.com/vietnam/ielts/resultielts) (từ 5h chiều, giờ Việt Nam) và nhận bảng điểm chính thức tại văn phòng IDP Quận 1 (33 Mạc Đĩnh Chi, Quận 1, Tp. HCM). Khi đến nhận kết quả thi, thí sinh vui lòng mang theo CMND hoặc Hộ chiếu **bản gốc** như đã đăng ký trên đơn dự thi. Kết quả thi **không** thông báo qua điện thoại, fax hoặc email.

Thí sinh ở ngoài Tp.HCM có thể đăng ký gửi kết quả về nhà theo địa chỉ ghi trên đơn đăng ký thi.

Ủy quyền/ nhận hộ bảng điểm: thí sinh có thể ủy quyền cho người thân theo mẫu Đơn ủy quyền của trung tâm thi. Thí sinh có thể nhận mẫu đơn tại Trung tâm thi hoặc tải về từ trang web [www.idp.com/vietnam](http://www.idp.com/vietnam), điền đầy đủ thông tin, ký tên và gửi trực tiếp về văn phòng IDP Việt Nam hoặc qua email [ielts.hcmc@idp.com](mailto:ielts.hcmc@idp.com). **Sau khi nhận được xác nhận từ Trung tâm thi**, người được ủy quyền có thể mang CMND hoặc hộ chiếu bản gốc của mình đến ký nhận kết quả thay cho thí sinh.

## Yêu cầu gửi thêm bảng điểm IELTS

Trong vòng một tháng kể từ ngày trả kết quả thi, thí sinh có thể yêu cầu IDP (Vietnam) gửi tối đa 5 bản kết quả đến các tổ chức. Các bảng điểm này sẽ được gửi miễn phí đến các tổ chức trong nước (nếu gửi đi nước ngoài thí sinh sẽ phải chịu phí dịch vụ chuyển phát nhanh). Nếu thí sinh yêu cầu gửi nhiều hơn 5 bảng điểm hoặc sau thời gian 1 tháng nói trên, mỗi bảng điểm yêu cầu gửi đi sẽ tốn phí.

Các tổ chức nói trên chỉ bao gồm các trường Đại học/Cao đẳng, học viện, các tổ chức chính phủ, tổ chức di trú trực thuộc chính phủ, Đại sứ quán, Lãnh sự quán.

Nếu thí sinh muốn yêu cầu gửi bảng điểm IELTS đến công ty nhằm mục đích xin việc làm hoặc theo yêu cầu của công ty, thí sinh cần nộp thêm các giấy tờ xác minh từ công ty (liên hệ trung tâm thi để biết chi tiết).

Bảng điểm IELTS không được gửi đến các trung tâm tư vấn du học hoặc văn phòng luật sư.

## Yêu cầu chấm phúc khảo

Thí sinh muốn yêu cầu chấm phúc khảo điểm thi phải thông báo cho trung tâm trong vòng 4 tuần kể từ ngày có kết quả thi. Thí sinh cần nộp lệ phí chấm phúc khảo và bảng điểm IELTS tại trung tâm IDP Việt Nam.

## Cần giúp đỡ hoặc biết thêm thông tin?

Điện thoại liên hệ Trung tâm thi của IDP Việt Nam:

**08 3910 4205**, số nhánh từ 201 đến 205 (thứ Hai - thứ Sáu: 8h – 12h và 13h – 17h)

Điện thoại liên hệ vào **ngày thi**: 093 872 6205 (số điện thoại này chỉ được mở vào ngày thi)

*Thí sinh hoặc người đăng ký thi hộ xác nhận đã đọc và sẽ tuân thủ những quy định trên:*

...../...../.....